



Dmi
Danmarks Meteorologiske Institut

Resultatkontrakt for Danmarks Meteorologiske Institut 2014

1. Indledning

Danmarks Meteorologiske Institut (DMI) er en del af Klima-, Energi- og Bygningsministeriet (KEBMIN). DMI har en årlig omsætning på knapt 300 millioner kroner og omfatter knapt 350 årsværk.

DMI varetager den meteorologiske betjening af samfundet inden for Rigsfællesskabet Danmark, Færøerne og Grønland med omliggende farvande og luftrum.

Den meteorologiske betjening omfatter prognose- og varslingstjeneste samt kontinuerlig overvågning af vejr, hav, klima og dertil relaterede miljømæssige forhold i atmosfæren, på landjorden og i havet.

Aktiviteterne har til formål at sikre menneskeliv og materielle værdier. De danner desuden grundlag for økonomisk og miljømæssig planlægning i samfundet.

Strategiske fokusområder

DMI vil løbende udvikle viden, produkter og services så de skaber større værdi for brugerne ved at arbejde efter følgende succeskriterier:

- være fokuseret på *behov* og forventninger hos brugere, kunder og samarbejdspartnerne, samt hos departement og minister.
- sikre DMI's *synlighed* i samfundet
- levere resultater af høj *international klasse* på udvalgte områder
- handle *omkostningsbevidst* og forretningsorienteret, og have fokus på forbedret økonomistyring.
- sikre *kvalitet*, driftsstabilitet og effektivitet
- være *innovative* med hensyn til udvikling af nye produkter, processer og metoder
- løbende *modernisere infrastrukturen*
- aktivt fortsætte og udbygge det nationale og internationale *samarbejde*
- løbende udbygge et *højt videnniveau* gennem forskning, udvikling og uddannelse
- være en veldrevet og nytænkende arbejdsplads gennem god ledelse med velkvalificerede og engagerede *medarbejdere, som trives*
- god intern *kommunikation* og dialog

Brugere og kunder vil fremadrettet stille nye og stigende krav til DMI's tjenester og produkter, og DMI er i konkurrence med andre meteorologiske institutter. DMI skal derfor effektivt og rettidigt være i stand til at opfange og reagere på disse krav. Ligeledes skal DMI proaktivt selv være i stand til at præge sit fremtidige virke. Et igangværende strategiprojekt skal i 2014 opstille forslag til DMI's fremtidige mission, vision, og strategiske målsætninger, samt strategier for opfyldelse heraf.

Fokus på klimaændringer

Klima og klimaændringer er vigtige områder, både for samfundet som helhed og for DMI.. Ligeledes indgår DMI i forskningssamarbejder som understøtter KEBMIN's pejlemærker. På internationalt plan indgår DMI bl.a. i Danmarks delegation til FN's klimapanel IPCC og understøtter KEBMIN's arbejde med de internationale klimaforhandlinger. DMI vil i samarbejde med departementet planlægge og afholde IPCC's plenarmøde i Danmark i 2014.

Forbedret varsling af farligt vejr

Formålet er at forbedre DMI's varsling af farligt vejr generelt og specielt varslingen af orkan, skybrud og kraftig regn. Aktiviteter omfatter bedre udnyttelse af radar- og satellitdata, forbedring af DMI's vejrmodeller og forbedret beslutningsgrundlag til de vagtgående meteorologer. Det overordnede sigte er at mindske tab af menneskeliv og værdier forårsaget af farligt vejr. DMI vil i 2014 arbejde med planlægningen af udskiftningen af henholdsvis supercomputeren samt radaranlæg.

Viden og Infrastruktur

Aktiviteter, der fremmer udnyttelsen af supercomputeren, radarnetværket og øvrige teknisk infrastruktur, samtænkes, prioriteres og resultaterne heraf eksponeres mest muligt. Formålet er at sikre en optimal udnyttelse af infrastrukturinvesteringerne. Det videre sigte er at optimere den samfundsmæssige nytte af investeringerne, og at styrke DMI's kerneprodukter via inddragelse af ny viden og teknologi.

Kommunikation

Formålet er at sikre, at DMI's produkter formidles således, at de individuelle brugergrupperes behov tilfredsstilles, herunder løbende at indføre nye teknologier og kommunikationskoncepter, hvor det fremmer formålet. Uanset emne og valg af kommunikationskanal skal modtageren opleve DMI's formidling af viden om vejr, klima og hav som korrekt og relevant.

Det overordnede sigte er at skabe mulighed for, at DMI's viden om vejr, klima og hav kan inddrages og udnyttes i beslutningsprocesser på alle niveauer i samfundet.

Økonomiorganisation og -styring

I 2014 vil bl.a. udvikling af en ny strategi og implementering af en række økonomisystemer være i fokus.

Formålet er at sikre, at DMI's økonomiorganisation og -styring er rustet til fremtidige udfordringer for DMI's økonomi i form af faldende bevillinger og en højere andel af ekstern finansiering.

Klima-, Energi- og Klimaministeriets strategiske indsatsområder

DMI tager som en del af Klima-, Energi- og Bygningsministeriet ligeledes udgangspunkt i det koncernfælles målbillede, når instituttets resultatkontrakt formuleres. Klima-, Energi- og Bygningsministeriets koncernledelse har i 2013 fastlagt en række strategiske indsatsområder for koncernen, der indgår som baggrund for formuleringen af institutionernes resultatkontrakter for 2014. Dette har også været tilfældet på DMI's område, hvor der ifbm formuleringen af kontrakten for 2014 er arbejdet med følgende temaer:

- *Understøttelse af regeringens klimapolitiske dagsorden*
- *Forskningskoordination*
- *Grønland og arktis*
- *Det internationale engagement*

Denne resultatkontrakt er udarbejdet i overensstemmelse med Klima-, Energi- og Bygningsministeriets koncernfælles koncept for resultatkontrakter og Finansministeriets retningslinjer for udarbejdelse af resultatkontrakter.

2. Mål og Key Performance Indicators

A. Centrale mål

Strategisk indsatsområde			Milepæle 2014			
			1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
Forskningskoordination	A1	<p>DMI's forskning DMI's forskning skal synliggøres og føre til øget nationalt og internationalt samarbejde, blandt andet i form af tilskudsfinansierede forskningsprojekter.</p> <p>DMI's forskning skal spille ind som fagligt grundlag til beslutningsprocesser på klimaområdet</p> <p>Synlighed i danske medier samt nyheder og anden information på dmi.dk skal udgøre et vigtigt element i formidlingen af forskningen til offentligheden, i lighed med populære og videnskabelige præsentationer.</p>				<p>Mindst 3 præsentationer pr. forskerårsværk</p> <p>Mindst 1 videnskabelig artikel pr. forskerårsværk</p> <p>Mindst 2 forskningsartikler fra DMI danner på DMI's initiativ grundlag for artikler i landsdækkende nyhedsmedier</p>
Understøttelse af regeringens klimapolitik	A2	<p>Information om FN's Klimapanel (IPCC) DMI skal formidle information til borgere om IPCC's Femte Hovedrapport, og DMI skal varetage rollen som bindeled mellem IPCC, regeringen og danske klimaforskere (IPCC national focal point).</p> <p>DMI skal i samarbejde med departementet bidrage til at udarbejde og implementere en kommunikationsstrategi. Strategien skal sigte mod, at IPCC-mødet medvirker til at fastholde og højne fokus på klimapolitik i Danmark og internationalt.</p>	<p>Deltagelse i IPCC's plenarforsamling til godkendelse af Femte Hoverapports delrapport II om klimaeffekter-, sårbarhed- og tilpasning, samt udarbejdelse af ministermateriale og presseberedskab.</p> <p>Afholdelse af klimaforum om dansk formidling af IPCC's Femte Hovedrapport.</p>	<p>Deltagelse i IPCC's plenarforsamling til godkendelse af Femte Hoverapports delrapport III om modvirkning af klimaændringer, samt udarbejdelse af ministermateriale og presseberedskab.</p>		<p>Deltagelse i IPCC's plenarforsamling til godkendelse af Femte Hovedrapports synteserapport samt udarbejdelse af ministermateriale og presseberedskab.</p>

			Udarbejdelse af kommunikationsstrategi i samarbejde med departementet. Af strategien vil fremgå milepæle for kommunikationsindsatsen i 2.-4. kvartal i 2014.			
Det internationale engagement	A3	IPCC mødets logistik IPCC-plenarmødet i Danmark i 2014 skal afvikles logistisk optimalt inden for den økonomiske ramme.	Fyldestgørende afrapportering af status med udboring af særlige udfordringer i form af risikoparametre - skriftlig til den nedsatte styregruppe for værtskabet.	Fyldestgørende afrapportering af status med udboring af særlige udfordringer i form af risikoparametre - skriftlig til den nedsatte styregruppe for værtskabet	Fyldestgørende afrapportering af status med udboring af særlige udfordringer i form af risikoparametre - skriftlig til den nedsatte styregruppe for værtskabet.	Det logistiske værtskab for IPCC-mødet er forløbet succesfuldt. Vurderes af departementet.
Betjening af departement og minister	A4	Orientering af departementet om ny klimaforskning DMI skal holde sig ajour om ny international klimaforskning og i relevant omfang orientere departementet. DMI skal i god tid orientere departementet før offentliggørelse af egne forskningsresultater med betydning for klimapolitikken og klimatilpasningspolitikken.	Afrapporteres på kvartalssmøderne med departementet	Afrapporteres på kvartalsmøderne med departementet	Afrapporteres på kvartalssmøderne med departementet	Vurderes af departementet
Betjening af departement og minister	A5	Bidrag til interne og tværministerielle arbejdsgrupper. DMI skal arbejde målrettet på at skabe fremdrift og resultater i de interne og tværministerielle arbejdsgrupper, der har strategisk betydning for DMI's område.	Afrapporteres på kvartalssmøderne med departementet	Afrapporteres på kvartalssmøderne med departementet	Afrapporteres på kvartalssmøderne med departementet	Vurderes af departementet
Forretningskritiske DMI-projekter	A6	Ny strategi DMI udarbejder i 2014 nye strategiske mål for DMI's fremtid, samt en tidsplan for	DMI præsenterer en vurdering af, om der kan identificeres	DMI afrapporterer om fremdrift og foreløbige	DMI afrapporterer om fremdrift og foreløbige	DMI afrapporterer om fremdrift og foreløbige

		implementering heraf.	partielle konklusioner, som med fordel kan spilles ind i arbejdet med FFL15. DMI vurderer særligt om strategier vedrørende frikøb af data kan bringes ind i FFL15 processen	konklusioner i strategiprojektet.	konklusioner i strategiprojektet.	konklusioner i strategiprojektet.
Forretningskritiske DMI-projekter	A7	Projekt Sund økonomi DMI skal styrke økonomistyringen. Dette sker ved implementering af projekt Sund økonomi. Projektet skal styrke økonomistyringen ved at skabe sammenhæng mellem systemer/værktøjer, organisation og processer.		DMI har implementeret projekt Sund økonomi inden for de fem spor. DMI foretager en endelig rapportering på baggrund af den samlede implementeringsplan.		DMI har etableret fuld systemunderstøttelse og en tilfredsstillende økonomistyringskapacitet. Dette sandsynliggøres ved en skriftlig afrapportering til departementet.

B. Key Performance Indicators

Strategisk indsatsområde:	KPI nr.	Beskrivelse	Baseline		Resultatkrav	Pejlemærker		Benchmark
			2012	2013	2014	2015	2016	
DMI's kerneydelser	B1	Varsler for farligt vejr DMI's varsler for farligt vejr skal være retvisende og rettidige. Kvaliteten af varslingen måles ved en SEDS score, der kan være fra 0 til 100.	89	86 (JAN-AUG)	86	86	87	
DMI's	B2	Vejrudsigter – almen, civil luftfart og	80,2	81,3 (JAN-	83	83	83	

kerneydelse		militæret DMI's vejrudsigter skal være pålidelige. Pålideligheden måles på et kvalitetsindex, der måler på sigtbarheden i udsigterne til luftfarten og på temperatur og nedbør for udsigterne til almenheden. Index kan variere fra 0 til 100.		AUG)				
DMI's kerneydelse	B3	Almenhedens vurdering af DMI's service						
		Andelen af de adspurgte i Gallups årlige brugertilfredshedsundersøgelse der finder at DMI's service er god eller acceptabel.	91,7 %	91 %	91 %	91 %	91 %	
		Andelen af deltagere i Userneeds' spørgeundersøgelse på www.dmi.dk, der er enige eller meget enige i, at hjemmesiden har alt det indhold, som de behøver.	91,5 %		90 %	90 %	90 %	
		DMI skal ligge i top ti på FDIM's Dansk Internet Indeks-liste over de absolut største sites i Danmark.	6	4	7 \geq	7 \geq	7 \geq	
		Antallet af unikke læsere på smartphone apps og DMI's mobile site i gennemsnit pr. måned.		142.000 Gns. april-september 2013	≥ 142.000			
		Antallet af sidevisninger på smartphone apps og DMI's mobile site i gennemsnit pr. måned.		3.877.000 Gns. april-september 2013	$\geq 3.900.000$			
DMI's kerneydelse	B4	Prognosenøjagtighed – vejrudsigter og varsler Succeskriteriet er at DMI's modeller (DMI-HIRLAM) skal være af bedst mulige kvalitet, således at DMI's udsigter og varsler baseres på det bedst mulige beregningsgrundlag og muliggør en stigende automatisk fremstilling af DMI's ydelser.	112 (nuværende indeks)	112 (nuværende indeks)	113 (nuværende indeks)Indstilling om eventuel	113 (nuværende indeks)	113 (nuværende indeks)	NWP-indexet for DMI-HIRLAM og ECMWF sammenlignes.

		Kvaliteten af DMI-HIRLAM kontrolleres løbende ved et NWP-index (Numerical Weather Prediction –se bilag 2.			overgang til nyt indeks			
DMI's kerneydelser	B5	Benchmark mod de øvrige nordiske landes byvejr DMIs vejrudsigter for Danmark skal være de bedste i Norden. Kvaliteten af DMI's automatiske prognoser for Danmark skal være bedst i Norden,			DMI bedst på 3 af 4 parametre for de 5 lokaliteter samlet.	Uændret		MetNorway og SMHI
Grønland og Arktis	B6	Meteorologisk betjening af Grønland DMIs vejrudsigter for Grønland skal være de bedste. Kvaliteten af DMI's automatiske prognoser for Grønland skal være bedre end Norges og Sveriges.			DMI bedst på 2 af 2 parametre for de 5 lokaliteter samlet.	Uændret		MetNorway og SMHI

God økonomistyring	B7	Prognosepræcision Budgetteringen skal være periodiseret og afspejle realistiske forventninger til de fremadrettede omkostninger. Krav om prognosepræcision gælder for alle institutionens hovedkonti, som er underlagt udgiftsloftet. Alle hovedkonti opgøres særskilt. Der henvises til bilag 2 for oversigt over, hvilke konti, som indgår, samt hvordan kontiene vægtes ved opgørelse.	Grundbudget	1. udgiftsopfølgning	2. udgiftsopfølgning	3. udgiftsopfølgning	Benchmark
			>80 pct.	>85 pct.	>90 pct.	>95 pct.	Årets endelige resultat

C. Koncernfælles resultatkrav

Strategisk indsatsområde:	RK nr.	Resultatkrav:	Milepæle 2014			
			1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
God forvaltningsskik – korrekte sager	C1	<p>Høj kvalitet i departementssager Høj kvalitet i sager til departementet er en forudsætning for at indfri ministeriets vision og strategiske målsætninger; samt en forudsætning for at kunne betjene ministeren og Folketinget bedst muligt.</p> <p>Kvalitetskrav:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sagen er leveret inden for den frist, der er angivet i bestillingen 2. Sagen er klart formidlet med blik for modtageren, formålet med skrivelsen, samt om der fremgår en entydig indstilling 3. Sagen har den rette politiske vinkling 4. Sagen er gennemarbejdet og korrekturlæst <p>De fire kvalitetskrav vægter ved opgørelse ens.</p> <p>Ovenstående kvalitetskrav omfatter i udgangspunktet alle sager, der modtages fra DMI, men ved opgørelse udvælges udelukkende sager, som fremsendes til departementet med henblik på umiddelbar forelæggelse for ministeren og/eller departementschefen.</p> <p>Hvert kvartal tager departementet en stikprøve blandt de sager, som er leveret af DMI. Sagerne gennemgås i forhold til</p>	Mindst 90 pct. af de i stikprøven udvalgte sager skal vurderes som værende tilfredsstillende i forhold til de oplyste kvalitetskrav.	Mindst 90 pct. af de i stikprøven udvalgte sager skal vurderes som værende tilfredsstillende i forhold til de oplyste kvalitetskrav.	Mindst 90 pct. af de i stikprøven udvalgte sager skal vurderes som værende tilfredsstillende i forhold til de oplyste kvalitetskrav.	Mindst 90 pct. af de i stikprøven udvalgte sager skal vurderes som værende tilfredsstillende i forhold til de oplyste kvalitetskrav.

		<p>ovenstående kvalitetskrav.</p> <p>Det er nødvendigt, at sagerne lever op til alle fire krav for at sagen kan vurderes at være tilfredsstillende.</p> <p>DMI får forelagt den udvalgte stikprøve med forklaring på, hvor departementet mener, at de udvalgte sager ikke har levet op til kvalitetskravene, Hvis det vurderes givtigt afholdes et møde mellem departementet og DMI, hvor stikprøven, herunder departementets vurderinger, gennemgås. Herefter foretager departementet den endelige vurdering om, DMI har levet op til resultatkravet i det pågældende kvartal.</p>				
Risikostyring	C2	<p>Systematisk, dokumenteret og ensartet risikostyring</p> <p>DMI skal følge op på risikostyringsprojektet fra 2013 med halvårslige afrapporteringer. DMIs afrapporteringer skal være balancerede, gennearbejdede, samt afspejle, at der arbejdes systematisk med risikostyring i DMI. Departementet vurderer efter hver afrapportering, om DMI får fuld målopfyldelse for afrapporteringen.</p>	Inden 28. februar fremsendes opdateret risikomatrice og strategier til mitigering af risici til departementet.		Inden 30. september fremsendes opdateret risikomatrice og strategier til mitigering af risici til departementet.	
God økonomistyring	C3	<p>Revisionsbemærkninger fra Rigsrevisionen</p> <p>Der skal følges op på og foretages rettelser af alle væsentlige fejl påpeget i Rigsrevisionens notater. Efterlevelse af alle væsentlige bemærkninger eller anbefalinger fra Rigsrevisionens rapporter omkring institutionens forvaltningspraksis skal håndteres, så snart de bliver kendt. Udvalgte væsentlige revisionsbemærkninger må ikke gentages i to på hinanden følgende revisioner. Departementet udvælger inden for én måned, hvilke, som ikke må gentages.</p>				
Energieffektivisering	C4	<p>KEBMIN prioriterer energieffektivisering i sine bygninger højt</p>		Senest d. 1. april 2014 skal		Institutionen skal fremsende en

		<p>Koncernen skal leve op til kravene i gældende cirkulære om energieffektiviseringer i statens institutioner og de fortsatte krav om en indsats for reduktion af det samlede energiforbrug.</p> <p>Cirkulære 9787 af 01.10.2009 forventes opdateret i 2014, hvilket vil afstedkomme nye krav.</p> <p>Én gang årligt skal institutionerne indberette hhv. deres energiforbrug og de igangsatte initiativer for at anskueliggøre, at de er på rette spor mod cirkulærets energisparemål.</p>		<p>institutionen opdatere sin energiprognose med el-, varme- og vandforbrug for 2014 og videresende denne til KEBMIN.</p> <p>Inden 1. maj skal el-, varme- og vandforbrug indberettes til databasen "Energibesparelser i staten".</p>		<p>opgørelse over igangsatte og kommende foranstaltninger på energieffektiviseringsområdet, som anskueliggør, at institutionen vil overholde gældende cirkulæres energisparemål.</p>
Strategisk it-samarbejde.	C5	<p>Koncernfælles it-strategi og it-sikkerhedspolitik</p> <p>I 2014 skal der øget fokus på at højne det strategiske samarbejde om it på tværs af koncernen. Der udarbejdes en koncernfælles it-strategi, der sætter rammerne for det fremtidige samarbejde. Den koncernfælles it-strategi skal identificere områder, hvor der kan opnås synergieffekter ved en øget koordination af koncernens it-aktiviteter.</p> <p>Strategien skal indeholde anbefalinger til, i hvilket omfang det vil være hensigtsmæssigt at udarbejde en koncernfælles it-sikkerhedspolitik.</p> <p>Arbejdet udføres i regi af Koncern it-forum.</p>		<p>Inden 30. juni foreligger en på alle relevante niveauer godkendt it-strategi for hele koncernen.</p>		<p>I det omfang der i strategien anbefales koncernfælles tiltag for it-sikkerhed, skal sådanne tiltag være godkendt på alle relevante niveauer inden 30. november.</p>

Underskrift

Denne resultatkontrakt tager udgangspunkt i Danmarks Meteorologiske Instituts strategiske grundlag, samt Klima-, Energi- og Bygningsministeriets strategiske sigtelinjer. De strategiske linjer er omsat til mål og resultatkrav i kontrakten.

Denne kontrakt er gældende for perioden 1. januar 2014 til 31. december 2014. Resultatkravene i kontrakten udgør det grundlag, hvorpå der beregnes resultatløns for perioden 1. januar 2014 til 31. december 2014, jf. bilag 1.

Resultatkontrakten afrapporteres årligt i resultatopgørelsen og i årsrapporten. Resultatkontrakten afrapporteres også løbende over året i forbindelse med tilsynsmøder med Klima-, Energi- og Bygningsministeriets departement.

Resultatkontrakten er ikke en kontrakt i sædvanlig aftaleretlig betydning. Klima-, Energi- og Bygningsministeren har fortsat det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning, internationale konventioner, budget- og bevillingsregler, overenskomster mv. skal følges, med mindre der er skaffet hjemmel til afvigelse.

Kontrakten er således en tilkendegivelse af den ønskede fremtidige udvikling for Danmarks Meteorologiske Institut. Dette betyder, at ministeren til enhver tid kan tilbagekalde eller ændre kontrakten eller dele heraf i kraft af det almindelige underordningsforhold, som Danmarks Meteorologiske Instituts har i forhold til Klima-, Energi- og Bygningsministeriet. Det indebærer samtidig, at der til enhver tid kan gøres sædvanligt ansvar gældende overfor ministerens og/eller embedsmændenes opgavevaretagelse.

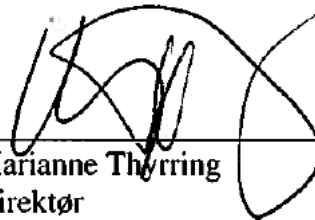
Justering/genforhandling af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag hvorpå kontrakten er indgået, og i øvrigt når parterne er enige herom.

Dato: 18. december 2013

Dato: 18. december 2013



Thomas Egebo
Departementschef



Marianne Thyrring
Direktør

Bilag 1 - Resultatløn

Resultatlønnen beregnes i overensstemmelse med resultatkontraktens målopfyldelse, jf. nedenstående skema. Departementschefens vurdering af den enkelte direktørs performance og resultater supplerer denne udmåling.

Departementschefen kan, hvis særlige forhold taler for det, forhøje den beregnede resultatløn, dog således at den endelige resultatløn højst bliver det dobbelte af den udmålte resultatløn og maksimalt 25 pct. af lønrammen, inkl. varige tillæg fra cheflønspuljen.

Den beregnede resultatløn kan nedsættes med 50 pct., hvis Rigsrevisionen, som følge af væsentlige bemærkninger eller anbefalinger om institutionens forvaltningspraksis, i to på hinanden følgende revisioner giver karakteren ”ikke helt tilfredsstillende” eller derunder. Det forudsættes, at institutionen har haft mulighed for at rette op på forholdet før den anden revision.

Udgangspunktet for vurderingen vil være Rigsrevisionens løbende revisionsrapporter og den foreløbige beretning om årsrevision. Den endelige beretning om årsrevision foreligger først efter udmåling af resultatløn til direktøren. Der vil ske en genberegning af resultatlønnen ved efterfølgende ændringer i den endelige årsrevision, der har betydning for udmåling af direktørens resultatløn.

Departementet vil - udover opfyldelsen af de konkrete resultatkrav - vurdere i hvilket omfang DMI har levet op til formålet med resultatkrav og KPI'er. Det vil ske i forbindelse med vurderingen af DMI's afrapportering af målopfyldelsen. Til grund for vurderingen lægges bl.a. sværhedsgrad af resultatkontrakten samlet set, eventuelle resultater uden for kontrakten, forholdet til pressen, direktørens personlige ledelse og gennemslagskraft, direktørens samspil med den resterende koncern, og væsentlige rammevilkår, som var ukendte ved kontraktens indgåelse.

Resultatkravenes pointudmåling er vægtet efter antallet af milepæle og tilhørende ressourcetræk. De enkelte milepæle kan være vægtet forskelligt inden for det enkelte resultatkrav.

Resultatlønskontrakten ændrer ikke ved de regler, der gælder for ansættelsesforholdet i øvrigt. Kontrakten kan ikke gøres til genstand for fagretlig behandling eller behandling ved de almindelige domstole. Kan der ikke opnås enighed om resultatmålenes efterlevelse, træffes afgørelsen af departementschefen.

Ved direktørskifte i løbet af året udbetales forholdsmæssigt.

A: Centrale mål Vægtning: 37		B: Key Performance Indicators Vægtning: 41		C: Koncernfælles resultatkrav Vægtning: 22		I alt 100 point
A1: DMI's forskning	Samlet: 5 4. kv: 5	B1: Varsler for farligt vejr	Samlet: 7 Resultat \geq 83: 5 Resultat \geq 80: 3	C1: Kvalitet i sager	Samlet: 4 pct. 1. kv: 1 pct. 2. kv: 1 pct. 3. kv: 1 pct. 4. kv: 1 pct.	
A2: Information om IPCC	Samlet: 5 1. kv: 1 2. kv: 2 4. kv: 2	B2: Pålidelige vejrudsigter	Samlet: 6 Resultat \geq 82: 4 Resultat \geq 81: 2	C2: Risikostyring	Samlet: 3 pct. 1. kv: 1,5 pct. 3. kv: 1,5 pct.	
A3: IPCC møde - logistik	Samlet: 6 1. kv: 1 2. kv: 1 3. kv: 1 4. kv: 3	B3: DMI's service	Samlet: 5 Hvis enkelte delmål ikke nås kan der efter konkret vurdering gives point	C3: Bemærkninger fra RR	Samlet: 3 pct.	
A4: Orientering af dep om ny klimaforskning	Samlet: 5 1. kv: 1 2. kv: 1 3. kv: 1 4. kv: 2	B4: Prognose-præcision vejrudsigter	Samlet: 7 Resultat \geq 112, samt højere end ECWMF-modellen: 4 Resultat \geq 111, samt højere end ECWMF-modellen: 2 Resultat \geq 111, samt lavere end ECWMF-modellen: 0	C4: Energieffektivisering	Samlet: 2 pct. 2. kv: 1 pct. 4. kv: 1 pct.	
A5: Bidrag til arbejdsgrupper	Samlet: 4 4. kv: 4	B5: Benchmark byvejr	Samlet: 4 Hvis enkelte delmål ikke nås kan der efter konkret vurdering gives point	C5: it- sikkerhed	Samlet: 2 pct. 2. kv: 1 pct. 4. kv: 1 pct.	
A6: Ny strategi	Samlet: 5 1. kv: 4 4. kv: 1	B6: Prognoser -Grønland	Samlet: 4 Hvis enkelte delmål ikke nås kan der efter konkret vurdering gives point			
A7: Sund Økonomi	Samlet: 7 2. kv: 3 4. kv: 4	B7: Prognose-præcision økonomi	Samlet: 8			
I alt:	37 pct.	I alt:	41 pct.	I alt:	22 pct.	100 pct.

Bilag 2: Uddybende forklaringer vedr. mål og KPI'er

Vedr. A1

En videnskabelig publikation tæller med, når den er tilgængelig - enten trykt eller elektronisk - og er reviewet (dvs. bedømt af fagfæller jf. normal procedure for publikation af videnskabeligt materiale) . I optællingen af forskerårsværk medregnes ikke AC-medarbejdere med it-, udviklings-, drifts- eller ledelsesopgaver, og medarbejdere tæller først med efter et års ansættelse.

Vedr. A3

DMI varetager planlægningen og afviklingen af det danske værtskab for IPCC. Værtskabet og lanceringen af IPCC's femte hovedrapport skal bidrage til at løfte klimadagsordenen. Det logistiske værtskab for IPCC regnes for at være forløbet succesfuldt, når følgende faktorer er opfyldt:

- Konferencefaciliteterne understøtter en god konference, herunder:
 - nødvendigt teknisk udstyr og konferencefaciliteter er leveret ifbm. mødet.
 - nødvendigt medieteknisk udstyr og kommunikationsfaciliteter til pressekonference er leveret.
 - adgang til forplejning er stillet til rådighed for mødedeltagere.
 - organisering af frivillige hjælpere til praktiske opgaver under mødet har bidraget til velfungerende mødeforhold.
- den økonomiske ramme er overholdt
- relevante myndigheder og interessenter er informeret om arrangementets omfang og udfordringer forbundet med arrangementet.
- DMI's pressehåndtering er forløbet tilfredsstillende

Fyldestgørende afrapportering til styregruppen betyder, at al relevant information som har afgørende betydning for arrangementets planlægning er afrapporteret til styregruppen. I afrapporteringerne skal der foretages en løbende vurdering af risikoparametre og redegøres for DMI's håndtering af dem.

Vedr. A7

Projektet skal styrke økonomistyringen ved at skabe sammenhæng mellem systemer/værktøjer, organisation og processer. Der er i projektet særligt fokus på styrket styring på projektniveau og på etableringen af et sammenhængende styringskoncept for DMI's samlede økonomi.

Projektet er opdelt i flg. fem spor:

1. Systemer/teknik
2. Projektøkonomi

3. Styringsmodel
4. Organisation
5. Ledelsesinformation

Sporenes udmøntning i en implementeringsplan fremgår af vedlagte bilag 3.

Milepæle for Projekt Sund Økonomi i 2014 afspejler, at der i 2014 skabes fundamentet for styrket økonomistyring på DMI, men ikke at projektet ophører dermed. DMI forventer således, at forsætte styrkelsen af økonomistyringen i de kommende år.

Vedr. B1

DMI's meteorologer udarbejder varsler for en række områder. Det drejer sig om varsler for farligt vejr, stormflodsvarsler, marine varsler, varsler til luftfarten og havisvarsler.

Varsling af farligt vejr for danske landområder omfatter bl.a. varsling af storm og orkan over land, varsling af kraftig nedbør, torden, isslag og tæt tåge. Varslingen er primært rettet mod borgere, erhvervsliv samt diverse myndigheder.

Stormflodsvarslingen omfatter varsling af forhøjet vandstand ved de danske kyster langs Nordsøen, Skagerrak, de indre danske farvande herunder Limfjorden samt for Østersøen. Marin varsling omfatter varsling til skibsfarten og fiskeriet af kuling, storm og overisning for udvalgte farvandsdistrikter ved Danmark, Grønland og Færøerne.

Havis i grønlandske farvande kortlægges løbende, og varsler udsendes i form af iskort til skibsfarten. Opgavevaretagelsen tager udgangspunkt i DMI's mandat, der er fokuseret på betjening af skibsfarten syd for 62. breddegrad.

Derudover udarbejder DMI varsler (sigmets) om signifikante forhold i atmosfæren af betydning for luftfarten. Der udsendes fx sigmets for alvorlig turbulens og overisning. DMI har ikke mulighed for ex post at verificere disse varsler på baggrund af konkrete målinger, hvorfor disse ikke indgår i resultatmålet.

DMI's beredskaber opnåede i 2007 ISO 9000 certificering, og der bliver til stadighed arbejdet på at fastholde kvalitetsniveauet.

Derudover vil DMI fortsat indgå aktivt i bl.a. det danske beredskabsarbejde.

Succeskriteriet for varslingen er

At sikre varsler som er korrekte og udsendes i tide, som sikrer menneskeliv og materielle værdier, samt sikrer et beredskab i farlige vejr-situationer.

Definition af resultatkontraktens milepæle

For at kunne måle kvaliteten af varslerne, skal de inddeles i fire kategorier som korrekte varsler, falske alarmer, uvarslede hændelser og korrekt negative hændelser, se Tabel 1.

Kontingenstabel		Observationer		Sum
		Ja	Nej	
Varsler	Ja	Korrekte varsler (a)	Falske alarmer (b)	
	Nej	Uvarslede hændelser (c)	Korrekt negative (d)	
Sum				Total (n)

Tabel 1: Kontingenstabel med fire kategorier af varsler

Verifikation af sjældne hændelser giver en særlig udfordring. Det bedste samlede måltal for sjældne hændelser er SEDS, der står for Symmetric Extreme Dependency Score. SEDS beregnes således:

$$\text{SEDS} = 50 \cdot \log[(a+b) \cdot (a+c) / n^2] / \log(a/n)$$

SEDS vægter korrekte varsler over korrekt negative og straffer falske alarmer og uvarslede hændelser lige meget. SEDS er robust over for klimatologisk sjældne hændelser. For at opnå højeste score, skal alle situationer være perfekt forudsagt. Hvis der ingen hændelser er og der heller ikke er udsendt forkerte varsler opnår man også højeste score. DMI har lavet en lineær justering af SEDS, så måltallet kommer til at ligge mellem 0 og 100.

SEDS er beskrevet i artiklen: Ferro, C. A. T. and Stephenson, D. B. 2011: Extremal Dependence Indices: improved verification measures for deterministic forecasts of rare binary events. *Weather and Forecasting* 26, 699-713.

Målemetoden for varsling af farligt vejr, stormflod og kulingvarsler beregnes for varselstyperne:

- Orkan over land
- Storm over land
- Kuling over farvandsdistrikterne
- Kraftig regn
- Isslag
- Tæt tåge
- Forhøjet vandstand ved den jyske vestkyst
- Forhøjet vandstand i de indre danske farvande og/eller Østersøen

Vedr. B2

DMI's meteorologer udarbejder løbende en række vejrudsigter op til 7 døgn frem.

Vejrudsigter til civil luftfart og militæret

Udsigter til brug for civil luftfart udarbejdes i henhold til internationale aftaler, der opstiller regler for, hvordan og i hvilken form disse udsigter skal udstedes. Det, der først og fremmest giver problemer for flyvningerne, er dårlig sigtbarhed, hvorfor denne parameter er udvalgt som måleparameter.

Almene vejrudsigter

Udsigter til brug almenheden omfatter lands- og regionaludsigter, syvdøgnudsigter, farvandsudsigter, grafiske udsigter m.v. De vigtigste vejrparametre er:

- dagens maksimumtemperatur
- nattens minimumtemperatur
- dagens skydække
- dagens maksimale vindstyrke
- døgnets nedbør

Her er dagens maksimumtemperatur og nedbør udvalgt som indikatorer for udsigtens kvalitet.

Succeskriteriet for vejrudsigterne er

At udsigterne er pålidelige for at sikre at vejrafhængige beslutninger i samfundet kan træffes på det bedst mulige grundlag.

Definitionen af resultatkontraktens milepæle

Der er etableret et kvalitetsindeks, der på en skala fra 0 - 100 beskriver pålideligheden af udsigterne.

$$\text{Kvalitetsindeks} = (\text{SDK} + \text{SGR} + T0 + T3 + T5 + N0 + N3 + N5)/8$$

Indekset indeholder følgende parametre:

- Antal korrekte sigtbarhedsudsigter i procent for luftfarten i Danmark – kaldet SDK.
- Antal korrekte sigtbarhedsudsigter i procent for luftfarten i Grønland – kaldet SGR.
- Antal korrekte forudsigelser i procent af maksimumtemperatur for døgn 0, 3 og 5 – kaldet henholdsvis T0, T3 og T5.
- Mål for præcisionen af forudsigelsen af akkumuleret nedbør for døgn 0, 3 og 5 – kaldet henholdsvis N0, N3 og N5.

Vedr. B3

Delmål til målet vedr. Almenhedens vurdering af DMI's service omhandler brugen af apps på smartphones og dmi.dk's mobile side.

Baseline for trafik på DMI's apps (Android og iOS) er etableret ved gennemsnittet af månederne april-september 2013 rundet til nærmeste 1000. For at opnå et repræsentativt gennemsnit vælges disse måneder hvor DMI's læsere fluktuerer mest.

Unikke læsere: 142.000

Sidevisninger: 3.877.000

Tallene er et gennemsnit af visninger af både apps og DMI's mobile site – og de tal skal regnes med i 2014.

Det planlægges at ændre strategien for DMI's mobile tilstedeværelse i 2014. Det vil påvirke tallene og målet for 2014 er at lande på eller over baseline for 2013.

Vedr. B4

Definitionen af NWP-indeks, der er grundlaget for mål B4

DMI har i en længere årrække anvendt et NWP-indeks til belysning af kvaliteten af vejrmodeller ved DMI. NWP-indeks udtrykker et mål for kvaliteten af DMI's vejrmodeller anvendt for Danmark, Færøerne og Grønland.

Kvaliteten belyses ved at sammenligne DMI's modelprognoser for udvalgte vejrparametre med tilhørende målte værdier ved fastlagte meteorologiske målestationer i Danmark, på Færøerne og i Grønland. Prognosehorisonten er 1 døgn. For både Danmark, Færøerne og Grønland måles på afvigelse mellem måling og prognose for vind i 10 meters højde og temperatur i 2 meters højde. For Danmark opgøres endvidere kvaliteten af prognoser for nedbør (N) i 12-timers perioder opgjort i 3 nedbørsklasser, som repræsenterer hændelser med hhv. tørt eller næsten tørt vejr ($N < 0,3 \text{ mm}$), mindre eller moderate nedbørmængder ($0,3 \text{ mm} \leq N \leq 5 \text{ mm}$) samt større regnmængder ($N > 5 \text{ mm}$).

Kvalitetsmålet udregnes som en sum af 7 led med lige store vægte, der hver især udtrykker hvor stor en del af prognoserne der klassificeres som korrekte. Tre led udtrykker procentvis korrekte temperaturprognoser for hhv. Danmark, Færøerne og Grønland. Temperaturprognoser defineres som korrekte hvis afvigelse mellem prognose og måling er mindre end 2°C for Danmark og Færøerne, og $2,5^\circ\text{C}$ for Grønland. De andre 3 led i summen udtrykker procentvis korrekte vindprognoser for hhv. Danmark, Færøerne og Grønland. Vindprognoser defineres som korrekte hvis afvigelse mellem prognose og måling er under $2,5 \text{ m/s}$ for danske målestationer, og under $3,5 \text{ m/s}$ for målestationer på Færøerne og i Grønland. Det sidste led i summen udtrykker antallet af korrekte nedbørsprognoser i procent (sum af de tre nedbørsklasser). Der verificeres to sæt af prognoser pr. døgn, fra hhv. 00 UTC og 12 UTC, der angiver begyndelsestidspunkt for prognosen.

For at belyse udviklingen af prognosekvaliteten over tid udregnes summen for den pågældende måned i procent af tilsvarende værdi i 2001, hvor opgørelsesmetoden blev påbegyndt. Derved repræsenterer værdier større end 100 en forbedring siden begyndelsen af opgørelserne. For at modvirke udsving forårsaget af variable vejrforhold fra måned til måned udregnes det aktuelle indeks som et løbende middel over de seneste 12 måneder.

Ved hver årsafslutning opgøres opfyldelse af målet ud fra NWP-indeksværdien ved årets slutning. Samtidig er opgørelsen sat i relation til en helt analog opgørelse for den globale model ved ECMWF (samme målestationer og sammenligninger).

Fremtidige behov for måling af kvalitet

Der udføres løbende langt flere typer af opgørelser ved DMI til belysning af prognosekvaliteten for de anvendte vejrmodeller end det omtalte NWP-indeks. Det mere fyldestgørende materiale er nødvendigt for at forstå modellernes begrænsninger og effekten af nye modelforbedringer. Udviklingen af vejrmodeller mod stadigt mere finmaskede modeller, der bl.a. har til formål at kunne forudsige skybrudshændelser på en tidsskala op 6 timer inden forekomst, gør det relevant at indføre nye mål for kvaliteten af DMI's nedbørsprognoser sat i relation til andre modeller, f.eks. den globale model fra ECMWF. I de seneste år er nye relevante mål under test. Målene følger udviklingen omkring nye opgørelsesmetoder fra den internationale meteorologi. I løbet af 2014 vil et eller flere nye mål bliver foreslået anvendt til opgørelse for KEBMIN fra 2015 med henblik på at sikre en tilstrækkelig relevant belysning af modellernes værdi for det danske samfund.

Vedr. B5

DMI's web side indeholder udsigter i skemaform for en række byer. Udsigterne er baseret på modelberegninger. Der er tale om produkter, der leveres af mange meteorologiske institutter og udsigterne kan derfor anvendes som benchmark for DMI mod udenlandske søsterorganisationer. Det bør være benchmark for DMI, at når der måles på danske lokaliteter som DMIs modeller er optimeret til, har DMI's udsigter højere kvalitet end de udenlandske. Udsigterne indeholder forudsigelser af

- Temperatur
- Skydække
- Vind
- Nedbørmængde

Mål B5 Benchmark mod de øvrige nordiske landes Byvejr.

Succeskriteriet er

DMIs udsigter under Byvejr verificerer bedre end MetNorways og SMHIs på 3 ud af 4 parametre vurderet ud fra de samlede resultater for

- Kastrup
- Skrydstrup
- Karup
- Billund
- Aalborg

Definition af resultatkontraktens milepæle:

Der måles på korrekte forudsigelser i procent. Prognoserne klassificeres som 'korrekte' eller 'ikke korrekte'.

Prognosen klassificeres som korrekt hvis afvigelsen i forhold til den tilsvarende observerede værdi kl. 12 UTC er mindre end 2 grader på temperaturen, 1/8 (12,5 %) på skydækket og 2 m/s på vindhastigheden. For nedbøren gælder at prognosen er korrekt hvis døgnsummen af nedbøren målt kl. 00 UTC afviger mindre end 1 mm fra prognosen.

Klassifikation af korrekte prognoser efter forskellen mellem observerede værdier og prognoser på skemaform:

Parameter	Afvigelse	Tidspunkt
Temperatur	$\Delta T \leq 2$ grader	12 UTC
Skydække	$\Delta C \leq 1/8$	12 UTC
Vindhastighed	$\Delta W \leq 2$ m/s	12 UTC
Nedbør	$\Delta N \leq 1$ mm	døgnsum 00 UTC

Verifikationen rapporteres kvartalsvis.

Vedr. B6

DMI's web side indeholder udsigter i skemaform for en række byer. Udsigterne er baseret på modelberegninger. Der er tale om produkter, der leveres af mange meteorologiske institutter og udsigterne kan derfor anvendes som benchmark af DMI mod udenlandske søsterorganisationer. Det bør være benchmark for DMI, at når der måles på grønlandske lokaliteter som DMI's modeller er optimeret til, har DMI's udsigter højere kvalitet end de udenlandske.

Udsigterne indeholder blandt andet forudsigelser af

- Temperatur
- Vind

Succeskriteriet for grønlandsk byvejr er

DMI's udsigter under Byvejr verificerer bedre end MetNorways og SMHI's på begge parametre vurderet ud fra de samlede resultater for

- Nuuk
- Sisimiut
- Aasiaat
- Qaqortoq
- Ittoqqortoormiit

Definition af resultatkontraktens milepæle:

Der måles på korrekte forudsigelser i procent. Prognoserne klassificeres som 'korrekte' eller 'ikke korrekte'.

Prognosen klassificeres som korrekt hvis afvigelsen i forhold til den tilsvarende observerede værdi kl. 12 UTC er mindre end 2 grader på temperaturen og 2 m/s på vindhastigheden.

Klassifikation af korrekte prognoser efter forskellen mellem observerede værdier og prognoser på skemaform:

Parameter	Afvigelse	Tidspunkt
Temperatur	$\Delta T \leq 2$ grader	12 UTC
Vindhastighed	$\Delta W \leq 2$ m/s	12 UTC

Verifikationen rapporteres kvartalsvis.

Vedr. B7

Opgørelsen af resultatkravet vedrørende økonomisk prognosepræcision baserer sig på prognosepræcision på virksomhedens enkelte hovedkonti vægtet efter bevillingens størrelse. I tabellen nedenfor fremgår vægtningen mellem de enkelte konti.

Finanslovs-§	Navn	Vægtning*
29.31.01	DMI	70,12 %
29.31.02	Tilskud til internationale organisationer	17,64 %
29.31.03	ICAO-aktiviteter i Grønland	8,11 %
29.31.04	DMI, indtægter	3,44 %
29.31.06	ICAO-aktiviteter i Grønland	0,69 %
Totale udgifter		100,00 %
* baseret på andel af institutionens bevilling		

Bilag 3 – implementeringsplan vedr. projekt 'Sund Økonomi'

Projekt "Sund økonomi"				Opgaver	Frister/status	
Spor i "Sund Økonomi" (nr.)	Spor i "Sund Økonomi"	Delspor i "Sund Økonomi" (nr.)	Delspor i "Sund Økonomi"	Opgave	Forventes løst i 2013	2014
1	Systemer/teknik	1	Retvisende regnskab	IndFak: Delefakturaer, statistik- og rapporteringsfunktionalitet		
1	Systemer/teknik	1	Retvisende regnskab	Mapning af aktivitetskatalog til FFL 2014 (ændres til FFL 2015)		
1	Systemer/teknik	1	Retvisende regnskab	NS Stat/registreringsramme: Optimering af input og output (spærring, indrykning, dummyvariable etc.)		
1	Systemer/teknik	1	Retvisende regnskab	Ressourcepostfil i NS Stat		
1	Systemer/teknik	2	Gennemgang af GLA	Review af fordeling af fællesomkostninger, praksis vedrørende GLA- og BASIS registreringer		
1	Systemer/teknik	3	Styr på fordelingsmodel	Budget- og fordelingsmodel: Usability, periodiseringsfaktor, optimering, lønfordelingsdata i én fil		
1	Systemer/teknik	3	Styr på fordelingsmodel	mTID: Budgetmodul, vejledninger, Trapeze-integration, påmindelser		
1	Systemer/teknik	3	Styr på fordelingsmodel	ØSLDV: Rapportpakker afstemt med NS Stat-opsætning		
2	Projektøkonomi	2	Implementering af Apollon	Projektdatabase: Opdatering		
2	Projektøkonomi	2	Implementering af Apollon	Uddannelse af afdelingernes medarbejdere i projektmodel og projektdatabase (workshop)		
2	Projektøkonomi	3	Kompetenceudvikling	IV-styring: Evaluering		

2	Projektøkonomi	3	Kompetenceudvikling	Overlevering af viden fra Deloitte til TF-controllere/afdelingssekretærer		
2	Projektøkonomi	3	Kompetenceudvikling	Projektstyring: Evaluering		
2	Projektøkonomi	4	Model til håndtering af TF-projekter	Eksterne rapporteringskrav på TF-området: Kortlægning og rubricering		
2	Projektøkonomi	4	Model til håndtering af TF-projekter	Fastlæggelse af TF-OH-sats		
2	Projektøkonomi	6	IV- og TF-strategier	Kommende projekter i budgettet (plan, model, kadence)		
2	Projektøkonomi	7	Udarbejdelse af økonomirapportpakke	Ikke-EU økonomisk rapportering på TF-området: AØ overtager ansvaret		
2	Projektøkonomi	7	Udarbejdelse af økonomirapportpakke	Rapportpakke: Projektporteføljeoverblik til Direktion		
3	Styringsmodel	1	Fastlæggelse af delegation	Budget version 2.0 (generelle forudsætninger, principper for salgsbudget, langtidspanlægning etc.)		
3	Styringsmodel	1	Fastlæggelse af delegation	Budgetopfølgning: Organisering (opgave- og ansvarsfordeling, faglige fora)		
3	Styringsmodel	2	Troværdigt budget	Opbygning af strategisk budget og budgetrammer for organisationen		
3	Styringsmodel	3	Budgetopfølgningsmateriale	Fælles model for risikostyring af IV og TF		
3	Styringsmodel	4	Implementering af styringsmodel i budgetprocessen for 2014	Ny styringsmodel bliver en del af ophængen for budgetlægningen for 2014		
4	Organisation	1	Fastlæggelse af delegation	Budgettering: Organisering (opgave- og ansvarsfordeling, faglige fora)		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Anlæg: Opfølgning (kadence, indhold, forum)		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Anlæg: Organisering (opgave- og ansvarsfordeling, faglige fora)		

4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Budgethåndbog (formater, omfang, kadencer, principper)		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Budgetopfølgning, prognose og forecast: Nedskevne processer (procesdiagram)		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Budgetopfølgning: Opfølgning (kadence, indhold, forum)		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Funktionsbeskrivelser: Økonomichef, budget- og regnskabschef		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Generisk plan inkl. Årshjul		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Governancebeskrivelse: Principper og proces for ændringer i dimensionskontoplan		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Governancebeskrivelse: Principper og proces for ændringer i finanskontoplan		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Governancebeskrivelse: Principper og proces for ændringer i lønstamdata		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Lønkontering og lønafstemning: Nedskevne processer, opgave- og ansvarsdeling		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Ompostering/DDI: Vejledning, nedskrevne processer (procesdiagram)		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Periodeluk: Organisering (opgave- og ansvarsfordeling, faglige fora)		
4	Organisation	2	Økonomiprocedurer	Tilpasning af finanskontoplan		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Abonnementsproces: Vejledning		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Anlæg: Evaluering		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Anlæg: Kommunikation		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Bogholderi og regnskab: Evaluering		

4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Bogholderi og regnskab: Kommunikation		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Budgetopfølgning: Evaluering		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Budgetopfølgning: Kommunikation		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Budgettering: Evaluering		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Budgettering: Kommunikation		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Konteringsvejledning (finanskonti)		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Kontroller: Kommunikation		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Kreditorproces: Vejledning		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Løn: Evaluering		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Periodeluk: Evaluering		
4	Organisation	3	Kompetenceudvikling	Rejseafregning: Evaluering		
4	Organisation	4	Effektiv kontrol	Koncept, metode og værktøjer til kontrol af regelefterlevelse		
4	Organisation	4	Effektiv kontrol	Regnskabsinstruks		
4	Organisation	4	Effektiv kontrol	Rejseafregning: Rapportpakke		
5	Ledelsesinformation	1	Generel kommunikation	Organisation: Kommunikation		
5	Ledelsesinformation	2	Udarbejdelse af økonomirapportpakke	Anlæg: Rapportpakke		
5	Ledelsesinformation	2	Udarbejdelse af økonomirapportpakke	Ledelsesrapportering (kadence, indhold, form)		
5	Ledelsesinformation	2	Udarbejdelse af økonomirapportpakke	Øvrig rapportering		
5	Ledelsesinformation	3	Ledelsesinformation for projektkøkonomien	IV og TF, break even analyser, nøgletal, bevillingsafløb (ekstern og intern finansiering)		